

Датум: 01.03.2019.  
Р Број: 09-216/2-2019

## ЈАВНИ ПОЗИВ

за исказивање заинтересованости за ангажовање лица за потребе имплементације пројекта  
"Предграђа рециклирају - Успостављање система управљања отпадом у приградским  
насељима Ужица и Тузле (SUBREC)"

### ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ ПОЗИВА И ПЕРИОД АНГАЖОВАЊА

Јавно комунално предузеће "Биоктош" Ужице оглашава јавни позив за исказивање заинтересованости за ангажовање лица ван радног односа за потребе имплементације прекограничног пројекта "Предграђа рециклирају - Успостављање система управљања отпадом у приградским насељима Ужица и Тузле (SUBREC)", за који су у оквиру ИПАП Програма прекограничне сарадње Србија-Босна и Херцеговина за период од 2014. до 2020. године, заједнички аплицирале партнерске институције из Србије, ЈКП Регионални центар за управљање отпадом "Дубоко" Ужице, ЈКП "Биоктош" Ужице, као и ЈКП "Комуналац" и Центар за екологију и енергију из Тузле са територије Босне и Херцеговине.

Предметни јавни позив се односи на исказивање заинтересованости за ангажовање лица на позицији менаџера за набавке за обављање послова набавки на пројекту у складу са правилима Европске уније.

ЈКП "Биоктош" ће из групе кандидата који буду исказали заинтересованост за ангажовање на позицији менаџера за набавке изабрати 1 извршиоца за објављену позицију у оквиру овог позива, са којим ће након уговарања реализације пројекта SUBREC бити закључен уговор о делу на период од 18 месеци, односно током периода трајања пројектних активности.

### ОПИС ПОСЛА

Позиција менаџера за набавке подразумева извршавање следећих послова:

- Менаџер за набавке задужен је за: припрему и ажурирање плана набавки у складу са планираним активностима и одобреним буџетом пројекта, припрему тендерских пакета у складу са инструкцијама за набавке и Практичним водичем за уговорне поступке за екстерне активности Европске комисије (ПРАГ). Менаџер за набавке: организује и води комплетан процес набавке, обавља припреме за расписивање тендера и комуникацију са члановима пројектног тима у вези са припремом техничких спецификација и објавом тендера, организује архиву одговарајуће документације, припрема документацију за евалуацију понуда и одговарајуће службене белешке, процесуира документацију у вези са припремом уговора за одабране понуђаче, одржава комуникацију са добављачима/пружаоцима услуга, обезбеђује релевантну документацију неопходну за извештавање о реализованим трошковима и учествује у изради периодичних и финалног извештаја о имплементацији пројекта у сегменту набавки.

## УСЛОВИ АНГАЖОВАЊА

Лица заинтересована за подношење пријаве морају поседовати следеће квалификације и искуство:

### Квалификације и вештине

- минимум VI степен стручне спреме или 5 година релевантног професионалног искуства (радног стажа);
- добре комуникационе вештине;
- добро познавање рада на рачунару (*MS Office*);
- добро знање енглеског језика (конверзацијски енглески);

### Посебно професионално искуство

- најмање 3 године искуства у раду на пројектима који се финансирају из ЕУ или других донаторских фондова;
- искуство у спровођењу набавки на најмање 2 пројекта финансирана средствима међународних донаторских институција (\*предност ће имати познавање Практичног водича за уговорне поступке за екстерне активности Европске комисије (ПРАГ) у сегменту спровођења набавки у складу са ЕУ процедурама).

## РОКОВИ И НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА КОЈИМА СЕ ИЗРАЖАВА ЗАИНТЕРЕСОВАНОСТ ЗА АНГАЖМАН:

Заинтересовани кандидати се позивају да доставе своје пријаве у форми пропратног писма са биографијом на српском језику.

Пријаве се подносе на е-адресу: [jkrbioktos@mts.rs](mailto:jkrbioktos@mts.rs) у року од 5 дана од дана објављивања јавног позива на интернет страници ЈКП "Биоктош" Ужице ([www.bioktos.com](http://www.bioktos.com)).

Благовременим ће се сматрати пријаве пристигле на адресу ЈКП "Биоктош" до последњег дана наведеног рока, односно до 6. марта 2019. године у 14:00 часова. Пријаве примљене након овог рока неће бити разматране.

Након истека рока за достављање пријава, кандидати који испуњавају услове из јавног позива, биће позвани на усмени разговор. Кандидати који буду позвани на разговор, у обавези су да доставе доказ о радном искуству.